Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от «14» января 2022 года № 12

пгт. Междуреченский

О проведении мониторинга оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в 2022 году

В целях организации и проведения объективной оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, в соответствии со ст.97 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением администрации Кондинского района от 3 июля 2018 года № 468-р «О плане мероприятий, направленных на повышение эффективности оценки деятельности образовательных организаций в Кондинском районе», пунктом 9 постановления Совета Федерации Федерального Собрания РФ от 10.02.2021 года№ 21-СФ «О ходе реализации национального проекта «Образование», подпунктом «б» пункта 10 перечня обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденного постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.07.2021 года № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», с целью развития и совершенствования муниципального механизма управления качеством образования в Кондинском районе **приказываю:**

1. Установить ежегодные сроки проведения мониторинга с 14.01 по 15.02.
2. Возложить полномочия по организации работы по проведению мониторинга на заместителя начальника управления образования.

3. Заместителю начальника управления образования обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга, информационному сопровождению (в том числе представителей общественности), созданию комиссии по его проведению и контролю за организацией работы.
4. Руководителям общеобразовательных организаций, начальникам отделов управления образования обеспечить экспертизу рейтинговых карт и аналитических материалов и отчетов в соответствии с приложением 1 к Порядку проведения Мониторинга в срок до 5 февраля 2022 года:

5.1. Утвердить состав комиссии по проведению мониторинга (приложение 2).

5.2. Комиссии обеспечить подготовку сводного анализа оценки эффективности деятельности руководителей и определение рейтинга руководителей до 10 февраля 2022 года.

5.3. Заместителю начальника управления образования, начальникам отделов управления образования обеспечить в срок до 15 февраля 2022 года подготовку адресных рекомендаций по повышению качества управленческой деятельности руководителей в 2022 году.

5. Консультанту Боенко Я.О. довести данный приказ до руководителей в срок до 20.02.2022 года образовательных организаций.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Н.И.Суслова

Приложение к приказу
управления образования
№ 12 «14» января 2022 года

Порядок
проведения муниципального мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций (далее – Мониторинг), подведомственных Управлению образования администрации Кондинского района
на 2022-2025 гг. *(далее-Порядок)*

I.Муниципальный мониторинг эффективности деятельности руководителей является частью муниципальной модели оценки качества образования в Кондинском районе и разработан в соответствии с действующими законами и нормативными актами:

- закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 29.12.2012 года;
- государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы;
- постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- постановление Правительства Российской Федерации от 25.05.2019 N 657 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662";
- приказ Минобрнауки РФ от 22.09.2017 N 955 "Об утверждении показателей мониторинга системы образования";
- приказ Рособрнадзора N 590, Минпросвещения РФ N 219 от 06.05.2019 "Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся";
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 250н от 19 апреля 2021 года "Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией);
- приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры «Об утверждении модели региональной оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» №1632 от 11.12.2019 года;
- приказ департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27.08.2021 года № 10-П-1133 «Об утверждении модели единой региональной системы

критериального оценивания качества образовательной деятельности в системе общего образования»;

- стратегия социально-экономического развития Ханты-Мансийского округа до 2030 года, Кондинского района на период до 2030 года от 5 сентября 2017 года N 297 (п.5.3.6.);
- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих;
- федеральный государственный образовательный стандарт;
- муниципальная модель и показатели оценки качества образования Кондинского района на 2022-2025 гг.;
- распоряжение о конкурсе на формирование резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муницпальных учреждениях Кондинского района № 424 от 12.08.2021 года.

1.2.Под эффективностью деятельности руководителя понимается уровень его профессиональной компетентности (знания, умения, навыки, профессиональные качества) и результаты деятельности образовательной организации.

1.3.Мониторинг является частью муниципальной системы оценки качества образования и направлен на получение объективной и достоверной информации о результатах деятельности руководителей, системы управления в образовательной организации, способствующей повышению качества образования.

1.4.Эффективность руководителя образовательной организации (далее-Руководитель) рассматривается как совокупность показателей, отражающих современный уровень образования организации.

II.Цель и задачи мониторинга эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций (далее-Мониторинг)

Цель мониторинга - выявление уровня эффективности деятельности руководителя образовательной организации, рассматриваемой в динамике.

Задачи:

- организовать постоянный мониторинг эффективности деятельности руководителей образовательных организаций;
- способствовать повышению качества управленческой деятельности руководителей, развитию профессиональных компетенций;
- формировать и развивать кадровый резерв руководителей с целью обновления корпуса руководителей;
- выявлять профессиональные дефициты руководителей;
- обеспечивать создание условий для организации саморазвития,

профессионального развития руководителей образовательных организаций, развития среды профессионального развития, исходя из выявленных дефицитов;

- способствовать повышению профессионального статус а руководителей образовательных организаций;
- обеспечивать качество управленческий деятельности руководителей;
- формировать систему мероприятий по повышению качества образования;
- формировать кадровый резерв руководителей ОО;
- создавать условия для реализации образовательных программ.

Решение данных задач позволит:

- обеспечить повышение уровня мотивации Руководителей к собственному саморазвитию, развитию образовательных организаций;
- выявить эффективных Руководителей – лидеров образования Кондинского района.

III. Порядок проведения оценки эффективности деятельности Руководителей в соответствии с показателями

3.1.Оценка эффективности деятельности Руководителей проводится ежегодно в феврале на основании представленных результатов внешних процедур оценки деятельности, отчетов о деятельности образовательной организации по результатам проводимого собеседования, результатов самообследования образовательной организации и удовлетворенности населения качеством образовательных услуг).

3.2. Муниципальным координатором по проведению Мониторинга является управление образования администрации Кондинского района.

3.3.Муниципальный координатор за 30 дней до проведения Мониторинга утверждает комиссию для проведения анализа и подведению итогов эффективности деятельности из числа специалистов управления образования, специалистов муниципального казенного учреждения «Центр содействия деятельности организаций» (далее – ЦСДО), представителей Кондинской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, представителей общественности.

3.4.Муниципальный координатор обеспечивает:

- разработку локальных актов и методических материалов, критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей ОО;
- подготовку аналитических материалов по результатам мониторинга и выработку управленческих решений;
- проведение мониторинга в установленные данным Порядком сроки;
- размещает информацию на сайте «Образование Конды».

3.5.Муниципальный координатор может привлекать к проведению

мониторинга представителей образовательных организаций муниципалитета, представителей родительской общественности, экспертов.

3.6.Руководители образовательных организаций в срок до 20 января представляю в комиссию результаты деятельности в соответствии с рейтинговыми картами (приложение 1).

3.7.Специалисты управления образования представляют в комиссию аналитические и статистические материалы для анализа эффективности деятельности руководителей (приложение 2).

3.8.Комиссия вправе использовать дополнительные материалы, полученные в ходе независимой оценки качества и внешних процедур оценки качества образования.

3.9.Председатель комиссии по результатам ее работы представляет окончательный мониторинг, результаты оценки эффективности деятельности по каждому руководителю и обеспечивает оформление протокола.

3.10.По результатам итогового мониторинга определяется рейтинг руководителей (приложение3).

3.11.Мониторинг проводится с использованием информации федерального, регионального и муниципального статистического наблюдения (данные ФСН ф.ОО-1, ОО-2, 85-К, 1-ДО, 1-ДОП), внешних оценочных процедур, аналитических материалов (материалов по самообследованию), самооценки руководителей, представленной о результатах деятельности образовательной организации, в том числе представляемых на собеседование по итогам года (приказы, аналитические справки, протоколы, презентации, рекомендации, отчеты и т.д.) с целью получения объективной и достоверной информации о результатах своей деятельности, способствующей повышению качества образования.

3.12.По каждому показателю мониторинга определены критерии оценки, индикаторы, шкала перевода баллов, показатели уровней эффективности.

3.13.Общее количество баллов по всем показателям характеризует уровень эффективности деятельности Руководителей.

IV. **Методы сбора, обработки и анализ показателей и индикаторов эффективности руководителей образовательных организаций.**

4.1. Методы сбора и обработки информации при проведении Мониторинга выбираются в зависимости от поставленных целей и задач. Основными из них являются: самоанализ деятельности, опрос (универсальный метод получения объективной информации при собеседовании), анализ документов и количественной информации, рейтинговая карта, отчет.

4.2.Перед обработкой результатов руководители образовательных организаций проводят самооценку своей деятельности, заполняют рейтинговые карты, подтверждают соответствие показателей.

4.3.Члены комиссии проверяют представленные в комиссию материалы, выставляют бальные оценки, определяют рейтинг эффективности деятельности каждого руководителя.

4.4.Председатель комиссии организует подготовку аналитической справки по результатам Мониторинга и адресных методических рекомендаций, способствующих повышению рейтинга руководителей.

4.5.По результатам Мониторинга управление образования выявляет профессиональные дефициты, принимает управленческие решения, выявляет лучшие управленческие практики, предлагает для распространения опыт работы эффективных руководителей.

V. Мониторинг показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций

5.1. В основу показателей Мониторинга включены следующие приоритетные направления деятельности Руководителей, по каждому из которых разработаны критерии и бальная оценка:

1. Портфолио Руководителя. (Вклад Руководителя в саморазвитие)
2. Менеджмент образовательного процесса (Качество управленческой деятельности руководителя)
3. Качество подготовки обучающихся
4. Результаты внешней оценки деятельности организации

В содержание каждого критерия включены показатели, характеризующие конкретные действия управленческой деятельности и отражающие эффективность управления.

Каждый показатель Мониторинга анализируется по результатам работы в предыдущем году в соответствии с приказом начальника управления образования и представленными материалами в рамках рейтинговой карты.

5.2.Показатели сгруппированы в соответствии с задачами и направлениями развития образовательной организации п.5.1.

5.3. Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов Руководителю.

5.4. Суммированное количество баллов по всем показателям закладывается в объективный уровень оценки деятельности Руководителя:

331-408 баллов – высший уровень эффективности управления;
261-330 баллов – уровень эффективности, соответствующий норме;
191-260 баллов – сниженный уровень эффективности;
121-190 баллов – низкий уровень эффективности управления;
0-120 баллов – уровень эффективности, не соответствующий современным требованиям управления.

5.5. Экспертная комиссия имеет право провести дополнительно анализ готовности руководителя ОО к выполнению функций руководителя в соответствии с профессиональным стандартом (экспертная оценка и самооценка) и провести публичную защиту реализации программы развития учреждения. По руководителям, показавшим неэффективное руководство, принимается управленческое решение (подготовка материалов на главу района).

VI. Анализ результатов мониторинга

6.1.Анализ результатов мониторинга оформляется аналитическими справками, которые свидетельствуют об уровне показателей по каждому направлению.

6.2.По результатам анализа разрабатывается комплекс мер, адресные рекомендации, материалы для представления лучшего опыта управленческо й деятельности.

6.3.По результатам анализа комиссия определяет рейтинг Руководителей (п. 5.4.)

6.3.Результаты анализа утверждаются приказом руководителя управления образования.

VII. Адресные рекомендации по результатам анализа

7.1.По результатам анализа эффективности деятельности руководителей управление образования разрабатывает адресные рекомендации по повышению качества управленческой деятельности.

7.2.Адресные рекомендации направлены на использование успешных управленческих практик, инновационных подходов в управлении образовательной организации, эффективных управленческих решений по повышению качества образования.

7.3.Адресные рекомендации могут содержать методические материалы, нормативные документы, проекты локальных актов, методики работы.

VIII. Меры, мероприятия, управленческие решения

8.1. Меры, принимаемые по результатам оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций оформляются в форме мероприятий, управленческих решений, которые фиксируются в дорожной карте.

8.2.В качестве итоговых мер рассматриваются следующие управленческие решения:

- доведение информации о результатах мониторинга до

руководителя муниципального образования;

- заключение дополнительного заключения об изменении срока действия трудового договора;
- установление повышенных показателей стимулирующих выплат;
- продолжение трудовых отношений с руководителем образовательной организации в соответствии с действующим трудовым договором;
- принятие решения о награждении работника отраслевыми наградами различного уровня;
- определение наставника из числа эффективных руководителей;
- распространение опыта работы руководителей, занимающих лидирующие позиции рейтинга эффективности;
- рекомендации о повышении квалификации
- согласование решений о назначении и размере стимулирующих выплат руководителям ОО.

IX. Анализ эффективности принятых мер

9.1.Анализ эффективности принятых мер осуществляется по результатам очередного мониторинга и оформляется в форме отчета.
9.2.Результаты подлежат обсуждению с каждым руководителем
9.3.По полученным результатам корректируются планы работы (дорожные карты).
9.4.Результаты мониторинга могут быть использованы при:
1. назначении Руководителю стимулирующей выплаты, в соответствии с приказом начальника управления образования на 1 год;
3. разработке программ повышения квалификации Руководителей;
4. организации стажировочной деятельности для Руководителей по вопросам управления качеством образования;
5. принятии административных мер в отношении Руководителей
6. принятия решения о представлении Руководителей к отраслевым государственным наградам.

Приложение 1

Рейтинговая карта
мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций (показатели эффективности деятельности)

N п\п	Показатели эффективности	Количество баллов	Источник информации	Самооценка	Оценка эксперта
	1.Портфолио руководителя (Вклад руководителя в саморазвитие)				
1.1	Повышение квалификации по приоритетным направлениям государственной политики в области образования	до 10 баллов	Удостоверение		
1.2	Положительные результаты собеседования руководителя по материалам аттестации на соответствие должности руководителя	до 20 баллов	Протокол заседания аттестационной комиссии		
1.3	Рейтинг по результатам собеседования за учебный текущий год	до 30 баллов	Аналитическая справка		
1.4	Участие руководителя в конкурсах профмастерства на уровне муниципалитета, региона	до 30 баллов	Приказ о результатах конкурса		
1.5	Руководство направлением инновационной деятельности в ОО (участие в инновационных площадках регионального, муниципального, школьного уровня)	до 20 баллов за каждую	Отчет о работе инновационных площадок		
1.6	Рейтинг по результатам диагностики профессиональных компетенций руководителя	до 15 баллов	Сведения из информационной системы		
1.7	Организация на базе учреждения районных мероприятий, личное участие по представлению опыта работы	до 20 баллов	Приказ по итогам мероприятия		
1.8	Руководитель формирует резерв управленческих кадров по должности «Директор»	до 10 баллов	Распоряжение администрации о включении кандидатур в резерв		

2. Менеджмент управления образовательного процесса (качество управленческой деятельности руководителя)					
2.1	Система управления ОО соответствует целям и задачам развития (наличие матричной структуры управления (управление проектами)	15 баллов	Система управления утвержденная УО		
2.2	Степень выполнения образовательной организацией муниципального задания, бюджетной сметы	10 баллов	Отчет руководителя		
2.3	Степень достижения целевых показателей по всем группам педагогических работников (анализ расчетным путем)	20 баллов	Отчет отдела учета и отчетности УО		
2.4	Расширение источников финансирования (платных образовательных и иных услуг), грантовых поступлений, депутатских средств), направленных на развитие ОО	до 20 баллов	Отчет руководителя ОО		
2.5	Достижение уровня полной укомплектованности кадрового состава организации	25 баллов	Штатная кадровая расстановка ОО		
2.6	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт)	20 баллов	Таблица мониторинга размещенной информации, подготовленная УО		
2.7	Наличие коллегиальных органов управления отражающих интересы работников, обучающихся и их родителей в соответствии с Уставом и приказами УО	30 баллов	Протоколы заседаний		
2.8	Отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя (отсутствие фактов неоднократности взысканий за отчетный период)	10 баллов	Информация кадровой службы УО		
2.9	Отсутствие предписаний надзорных органов или своевременное направление уведомление учредителю о необходимости	10 баллов	Информация с сайта ОО, письма в УО		

	исполнения плана устранения предписаний, связанных с дополнительным финансированием				
2.10	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, бухгалтерской, статистической и иной отчетности	30 балов	Мониторинг исполнительской дисциплины УО		
2.11	Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: 1.наличие входной группы (зоны ожидания) для посетителей и работников ОО (в том числе оформление необходимой информации в современных форматах) 2. наличие и наглядность навигации внутри организации 3. наличие и доступность питьевой воды, средств для зарядки гаджетов, доступности средств индивидуальной защиты, санитарных помещений, в том числе для населения с ОВЗ 4. организация зонирования и самоуправления в местах для размещения одежды обучающихся 5.динамика оформления образовательной среды помещений, учебных пространств и мест для творчества, спорта и отдыха	25 баллов	Фотоотчет руководителя ОО		
2.12	Обеспечение системного изучения ОП на углубленном уровне (реализация парциальных программ в ДОУ) с учетом преемственности, запросов обучающихся и их родителей, соответствующих целям и задачам развития организации	20 баллов	Выписка из ОП		
2.13	Участие ОО в федеральных (региональных) грантовых проектах	до 30 баллов	Приказ о результатах участия		
2.14	Наличие статуса инновационной площадки (региональной, муниципальной)	до 20 баллов	Отчет РМО о результатах работы ОО		
2.15	Рост доли педагогических работников, имеющих высшую и (или) первую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников в сравнении с предыдущим учебным годом	до 10 баллов	Отчет отдела учета и отчетности УО		

2.16	Рост доли педагогических и административных работников, являющихся региональными, всероссийскими и экспертами в рамках реализации различных направлений профессиональной	до 10 баллов	Отчет руководителя ОО		
2.17	Наличие эффективного руководства работой в системе электронного документооборота	до 20 баллов	Справка УО		
2.18	Наличие объективной системы стимулирования работников ОО	до 20 баллов	Справка УО		
2.19	Создание новых инфраструктурных элементов ОО (спортплощадка, участок группы, тренажерный зал, комната психологической разгрузки и т.д.)	до 50 баллов	Фотоотчет ОО		
2.20	Наличие в ОО атрибутов создания и развития корпоративной культуры (гимн, символы, стиль одежды, СМИ, атрибутика и т.д.)				
3. Качество образования					
3.1	Наличие внутренней системы оценки качества образования	10 баллов	Положение, приказы о результатах работы		
3.2	Наличие системы мониторинга и оценки состояния качества образования	10 баллов	Приказ о результатах мониторинга		
3.3	Наличие мониторинга индивидуальных достижений учащихся	10 баллов			
3.4	100% обучающихся получили документ об основном общем, среднем общем образовании (базовая подготовка)	20 баллов	Результаты ИА		
3.5	100% обучающихся подтвердили медали «За особые успехи в учении»	40 баллов	Результаты ИА		
3.6	Организация не входит в список школ с выявленными признаками необъективности результатов Всероссийских проверочных работ (по итогам предыдущего учебного года)	20 баллов	Информация ФИОКО		
3.7	Лидирующее место ОО в рейтинге по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	20 баллов	Информация руководителя ОО		
3.8	Наличие документально	10 баллов	Отчет		

	оформленных управленческих решений на уровне образовательной организации по результатам мониторинга индивидуальных достижений учащихся		руководителя		
3.9	Наличие системы подготовки обучающихся высокого уровня	10 баллов	Отчет руководителя ОО		
3.10	Наличие индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных траекторий развития учащихся старшей ступени	10 баллов	Отчет руководителя		
3.11	Рост доли обучающихся, имеющих достижения (олимпиады, интеллектуальные конкурсы, научно-практические конференции и пр)	20 баллов	Мониторинг ОО		
3.12	Рост доли детей, охваченных научной, исследовательской, технической и проектной деятельностью в том числе в рамках допобразования, профориентации, федеральных проектов	20 баллов	Мониторинг ОО		
3.13	Установление взаимодействия с учреждениями высшего образования, среднего профессионального образования, общеобразовательными организациями.	10 баллов	Соглашение		
3.14	Наличие системы условий обеспечивающей адаптацию, социализацию детей с ОВЗ и инвалидов	30 баллов	Мониторинг УО		
3.15	Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников во время образовательного процесса	10 баллов	Мониторинг ОО		
3.16	Отсутствие предписаний, замечаний со стороны государственных надзорных органов в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников	10 баллов	Мониторинг ОО		
3.17	Результативность развития действующих общественных объединений обучающихся (РДШ, Юнармия, Кадетское движение, Экологические объединения, спортивные классы и т.д.)	50 баллов	Мониторинг УО		

4.Внешняя оценка эффективности деятельности организации					
4.1	Наличие реализованных инициатив органов государственно - общественного управления ОО	до 20 баллов	Отчет ОО		
4.2	Наличие результативных направлений развития системы воспитания в ОО	до 50 баллов	Мониторинг УО		
4.3	Наличие советников руководителя	10 баллов	Приказ о приеме на работу		
4.3	Системная трансляция опыта деятельности организации населения через официальный сайт организации, ВК и тд.	до 20 баллов	Информация с сайта		
4.4	Уровень развития социального партнерства (Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие положительных результатов взаимодействия с социальными партнерами)	до 30 баллов	Копии программ, соглашений, совместных приказов		
4.5	Положительная динамика публикаций об ОО в СМИ.	20 баллов	Мониторинг ОО		
4.6	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	30 баллов	Анализ удовлетворенности		
4.7	Наличие положительных отзывов о деятельности руководителя (организации)(сайт ОО, письма в УО, в группах , в СМИ)	20 баллов	Мониторинг ОО		
4.8	Отсутствие обоснованных жалоб на действия/бездействие руководителя по результатам обращений: -граждан; -участников образовательного процесса; -общественных организаций	30 баллов	Отчет УО, ОО		
4.9	Внешняя рейтинговая оценка исполнительской дисциплины руководителя, заместителей ОО подготовленная УО	10 баллов	Мониторинг УО		
4.10	Наличие доступного и отражающего результаты	20 баллов	Мониторинг УО		

	деятельности отчета по результатам самообследования ОО				
4.11	Эффективность реализации системы наставничества	20 баллов	Отчет ОО		
4.12	Удовлетворенность потребителей услуг по организации летнего отдыха	до 30 баллов	Мониторинг УО		
4.13	Отсутствие нарушений, выявленных по результатам контроля УО	30 баллов	Приказ УО		
4.14	Эффективность развития информатизации по результатам мониторинга УО	30 баллов	Мониторинг УО		