



**Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от «07» декабря 2021 года

№ 648

пгт. Междуреченский

**Об организации работы
районных проблемно-творческих
групп педагогов Кондинского района**

В целях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, создания условий распространения и внедрения в массовую практику передового, устойчивого методического опыта организации образовательного процесса, совершенствования деятельности системы районной методической службы, влияющей на повышение качества образования через непрерывное развитие уровня профессионализма педагогов Кондинского района, **приказываю:**

1. Утвердить положение о работе районной проблемно-творческой группы педагогов Кондинского района (Приложение 1).

2. Определить на 2021-2022 учебный год направления работы для районных проблемно-творческих групп:

2.1. повышение функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Кондинского района;

2.2. участие в апробации модели единой региональной системы критериального оценивания качества образовательной деятельности в системе общего образования.

3. Руководителям общеобразовательных организаций района:

3.1. информировать педагогов о создании районных проблемно-творческих групп Кондинского района по направлениям, определенным в п.2 настоящего приказа;

3.2. направить заявки на участие в работе районных проблемно-творческих групп Кондинского района в соответствии с Положением на электронный адрес mmc319konda@yandex.ru в срок до 30 декабря 2021 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования М.А.Козлову.



Начальник управления образования

Н.И. Сулова

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе районной проблемно-творческой группе педагогов Кондинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства образования Российской Федерации, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, управления образования администрации Кондинского района).

1.2. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок формирования и функционирования районных проблемно-творческих групп педагогических работников образовательных организаций Кондинского района.

1.3. Районная проблемно-творческая группа (далее – РПТГ) представляет собой профессиональное объединение педагогических работников образовательных организаций Кондинского района для поиска эффективных решений методических, психолого-педагогических, воспитательных, управленческих или иных проблем практико-ориентированного характера в рамках приоритетных направлений развития системы образования Кондинского района.

1.4. Руководитель РПТГ утверждается приказом начальника управления образования администрации Кондинского района.

1.5. Организационно-методическое сопровождение деятельности РПТГ осуществляет координатор - муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения деятельности организаций» (далее - МКУ «ЦСДО»).

2. Цели и направления деятельности районной проблемно-творческой группы

2.1. Целями деятельности РПТГ является:

организация условий для профессионального взаимодействия педагогических работников Кондинского района по актуальным вопросам современного образования;

развитие и совершенствование проектировочных, исследовательских умений педагогических работников в ходе создания методического продукта, направленного на решение актуальных задач педагогической деятельности, образовательного процесса в образовательных организациях Кондинского района;

выявление распространения лучших педагогических и управленческих практик по конкретной проблеме РПТГ, реализуемых в образовательных организациях Кондинского района.

2.2. Основные направления деятельности РПТГ:

аналитическое направление включает следующие виды деятельности: изучение проблемы, поиск решения и выработка единой позиции по отношению к путям решения

проблемы, постановка целей и задач деятельности, экспертная оценка результатов внедрения методического продукта, анализ работы РПТГ;

методическое направление предполагает обеспечение разработки методического продукта по итогам деятельности РПТГ, методическое сопровождение внедрения образовательных технологий, реализации инновационных проектов и другие виды деятельности, обеспечивающие методическое сопровождение деятельности РПТГ;

информационное направление предполагает создание единого банка данных по выбранному направлению систематизацию и обобщение материалов, представление результатов деятельности РПТГ;

организационно-консультационное направление включает организацию и проведение методических мероприятий в рамках деятельности РПТГ, участие членов РПТГ в методических мероприятиях разного уровня; консультациях педагогических работников, присоединившихся к деятельности РПТГ и других заинтересованных лиц.

3. Организация работы районной проблемно-творческой группы

3.1. В состав РПТГ входят педагогические работники общеобразовательных организаций Кондинского района (до 2-х человек от общеобразовательной организации).

3.2. Формирование состава участников РПТГ осуществляется на основе заявок общеобразовательных организаций в соответствии с формой, представленной в Приложении № 1 к настоящему Положению. Заявка подписывается руководителем общеобразовательной организации и направляется в МКУ «ЦСДО» на электронный адрес mmc319konda@yandex.ru

3.3. МКУ «ЦСДО» рассматривает заявки, представленные общеобразовательными организациями, формирует состав участников РПТГ, определяет руководителя из состава РПТГ по инициативе участников.

3.4. РПТГ является коллегиальным органом. Общее руководство РПТГ осуществляет руководитель группы.

3.5. Деятельность РПТГ организуется в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем группы совместно с координатором РПТГ, рассматривается на заседании РПТГ.

3.6. В плане РПТГ обозначаются цель, задачи и предполагаемые результаты деятельности, формы мероприятий, сроки их проведения, ответственные лица.

3.7. Заседания проблемно-творческой группы проводятся в соответствии с планом деятельности РПТГ, не реже 1 раза в квартал. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимается рекомендации, выносятся решения, которые фиксируются в протоколе. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других проблемно-творческих групп, на заседания приглашаются их представители.

3.8. Выбор форм работы определяется участниками РПТГ, могут использоваться следующие формы: заседание, совещание, круглый стол, семинар, открытое методическое мероприятие, видеоконференции и др.

3.9. Заседания РПТГ оформляются протоколами, которые подписываются руководителем РПТГ, хранятся в течение календарного года в МКУ «ЦСДО».

3.10. К документации РПТГ относится:

- приказ начальника управления образования администрации Кондинского района об утверждении направлений работы;
- положение о РПТГ;
- план работы РПТГ на текущий учебный год (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- протоколы заседаний РПТГ (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- информационные, аналитические материалы по деятельности РПТГ;
- методические материалы по итогам открытых методических мероприятий;
- отчет о деятельности РПТГ (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4. Права и обязанности членов районной проблемно-творческой группы

4.1. В обязанности руководителя РПТГ входит:

- планирование работы РПТГ;
- распределение обязанностей и технического задания всем участникам РПТГ;
- организация заседаний РПТГ, посещение запланированных РПТГ мероприятий;
- активное участие в создании образовательного продукта;
- предоставление отчетности РПТГ в МКУ «ЦСДО».

4.2. Руководитель РПТГ имеет право:

- выдвигать предложения о совершенствовании образовательного процесса в образовательных организациях Кондинского района;
- ставить вопрос о публикации материалов по обобщению передового педагогического опыта, накопленного РПТГ;
- ходатайствовать о поощрении членов РПТГ за активное участие в инновационной деятельности.

4.3. Члены РПТГ обязаны:

- регулярно посещать заседания РПТГ;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями РПТГ;
- изучать нормативную правовую, методическую документацию, психолого-педагогическую литературу по направлениям деятельности РПТГ;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

4.4. Члены РПТГ имеют право:

- вносить предложения, способствующие решению задач повышения качества образования в образовательных организациях Кондинского района; об участии представителей РПТГ в конкурсах профессионального мастерства;
- вносить предложения о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в результате деятельности РПТГ;
- принимать участие во всех мероприятиях РПТГ, вносить предложения и замечания по итогам;
- вносить в протокол запись о наличии особого мнения по рассматриваемому вопросу.

4.5. Обязанности координатора:

- обеспечивать условия для профессионального взаимодействия РПТГ;
- принимать участие в заседаниях и иных формах работы РПТГ;
- координировать взаимодействие педагогов Кондинского района с представителями

курируемой РПТГ;

- участвовать в обобщении опыта деятельности РПТГ.

4.6. Права координатора:

- рекомендовать материалы РПТГ к публикации после соответствующего внешнего и внутреннего рецензирования;

- совместно с участниками РПТГ предоставлять материалы на муниципальном, региональном, федеральном и международном уровнях;

- вносить предложения о поощрения участников РПТГ за активное участие в инновационной деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом начальником управления образования администрации Кондинского района с момента утверждения и действует до его отмены.

5.2. Изменения и дополнения в Положение о РПТГ вносятся по мере необходимости и утверждаются приказом начальника управления образования администрации Кондинского района.

**Заявка участника
районной проблемно-творческой группы Кондинского района**

наименование ОО

1	ФИО кандидата в состав РПТГ (полностью)	
2	Контакты	
3	Адрес электронной почты	
4	Адрес сайта	
5	Информация об опыте работы по данной проблеме в ОО (КПК, использование дополнительных ресурсов, участие в семинарах и т.д.)	

Руководитель ОО _____ / _____
подпись расшифровка

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

