Муниципальное казённое учреждение

«Центр сопровождения деятельности организаций»

Отдел психолого-педагогического сопровождения

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия

Кондинского района

**Методические рекомендации**

**для образовательных организаций**

**по оформлению характеристики обучающегося**

**(Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ТПМПК)**

Составитель:

Якушенко Елена Викторовна,

начальник отдела

психолого-педагогического

сопровождения

пгт. Междуреченский

2023 год

Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № Р-93 утверждено примерное Положение о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации.

Психолого-педагогический консилиум (далее — ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее — Организации), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

По итогам заседания ППк оформляются два итоговых документа. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в коллегиальном заключении ППк. Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося в условиях образовательной организации. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее — ПМПК)[[1]](#footnote-1) оформляется второй итоговой документ ППк - представление на обучающегося.

Представление ППк (далее - Представление) для предоставления на ПМПК является документом, в котором обобщается информация о ребенке, полученная в процессе его обучения в образовательной организации, в ходе диагностической, коррекционно-развивающей работы с ребенком, работы с его семьей. Представление ППк – это документ психолого-педагогического консилиума образовательной организации для направления ребенка на ПМПК.

Представление на обучающегося выдается родителям (законным представителям) под личную подпись, о чем делается запись в Журнале направлений обучающихся на ПМПК.

Представление предоставляется на комиссию в печатном виде, заверяется подписью председателя ППк образовательной организации и печатью организации.

**Общие требования к оформлению Представления**

**дошкольными и общеобразовательными организациями.**

Представления дошкольной и общеобразовательной организации на обучающегося имеют общую структуру и содержат следующие части:

- общие сведения о ребенке, сведения о его обучении, семье;

- информацию об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации, его индивидуальных психологических особенностях;

- выводы и рекомендации образовательной организации.

**Требования к заполнению общих сведений о ребенке.**

* в пункте *программа обучения* указывается полное наименование образовательной программы в соответствии с ФГОС.
* в пункте *факты способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации)*: следует выбрать один или несколько вариантов ответа из предложенных, либо указать дополнительную информацию (например: в первом классе обучался в «школе-интернат для слабовидящих», с 2021 года обучался на дому).
* в пункте *состав семьи* следует полностью прописывать фамилию, имя, отчество членов семьи, а так же необходимо указать социальный статус семьи, социальный статус ребенка, социально-бытовые условия жизни и воспитания ребенка, социально-экономический статус семьи.
* в пункте *трудности, переживаемые в семье* следует выбрать один или несколько вариантов ответа из предложенных, либо указать дополнительную информацию (например, состоит ли семья на учете по какой-либо из категорий (многодетная, неполная, находящаяся в трудной жизненной ситуации и т.д.).

**Требования к заполнению информации об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации.**

* в пунктах 1-2 *краткая характеристика* следует выбрать вариант ответа из предложенных, соотнося его с возрастными нормами развития **(по каждой из перечисленных линий).**
* в пункте 3 *динамика (показатели)* следует выбрать вариант ответа из предложенных, соотнося его с возрастными нормами развития **(по каждой из перечисленных линий).**
* в пунктах 4 *динамика (показатели)[[2]](#footnote-2)* следует выбрать вариант ответа из предложенных, соотнося его с возрастными нормами развития **(по каждой из перечисленных линий).**
* в пункте 5 *динамика освоения программного материала* **необходимо качественно описать в соответствии с ФГОС:**
* необходимо указывать по какой программе обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);
* достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) **(для детей дошкольного возраста) конкретизировать;**
* соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы **(для обучающихся 1-4 классов) конкретизировать;**
* достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях **(для обучающихся 5-9 классов) конкретизировать.**
* в пункте 6 необходимо указать *особенности, влияющие на результативность обучения:*
* мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная) **следует подчеркнуть вариант ответа из предложенных и конкретизировать;**
* сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое);
* качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается) **следует подчеркнуть вариант ответа из предложенных и конкретизировать;**
* эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется) **следует подчеркнуть вариант ответа из предложенных и конкретизировать;**
* истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др. **следует подчеркнуть вариант ответа из предложенных и конкретизировать;**
* в пункте 7 прописываем *отношении семьи к трудностям ребенка*.
* в пункте 8 *получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь* **(конкретизировать)**;
* занятия с логопедом;
* занятия с дефектологом;
* занятия с психологом;
* учителем начальных классов;

Указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия, регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов, динамика коррекции нарушений.

**Рекомендации по оформлению Представления**

**на обучающегося общеобразовательной организации.**

В Представление школьного консилиума включены дополнительные графы, которые заполняются **только на обучающихся 5-11 классов**, в том числе демонстрирующих девиантное (общественно опасное поведение).

- пункт 9 *характеристики взросления[[3]](#footnote-3)* содержит как пункты, требующие развернутой характеристики, так и пункты, где необходимо сделать выбор из предложенных вариантов.

- в пункте *отношение к педагогическим воздействиям* необходимо указать, какие педагогические приемы были использованы в работе с подростком, какова результативность этих приемов и реакция подростка на них.

- в пункте *самосознание (самооценка)* указывается уровень сформированности данных образований в соответствии с возрастной нормой.

Особое внимание при оформлении представления на обучающегося с девиантным поведением следует уделить графе: ***поведенческие девиации.***

Большинство пунктов данной графы требуют ответов «да» или «нет».

* пункт *проявление злости и/или ненависти к окружающим* следует конкретизировать, указав, каковы эти проявления: драки, травля, вербальная агрессия, унижение и т.п.
* в пункте *дезадаптивные черты личности* следует перечислить, что характерно для подростка: замкнутость в себе, грубость, агрессивность, демонстративная противоречивость, сомнительные знакомства, слабость планирования поведения, стремление к удовлетворению ситуационно возникающих побуждений без соотнесения своих поступков с более отдаленными перспективами, ситуативность, неустойчивость самооценки.

- в пункте 10 *информация о проведении индивидуальной профилактической работы* следует указать конкретные профилактические мероприятия, которые проводились в отношении обучающегося и его семьи, их длительность и регулярность, а так же результативность проведенной индивидуальной профилактической работы. Так же следует отметить, какие субъекты системы профилактики были включены в работу с обучающимся и каковы результаты их деятельности.

В пункте 11 *общий вывод* о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы необходимо ответить на следующие вопросы:

- усваивает или нет обучающийся предложенную образовательную программу и в какой степени (полностью, частично);

- какие условия коррекции нарушений развития и социальной адаптации необходимы обучающемуся;

- сформулировать запрос к ПМПК, т.е. отметить, в чем нуждается обучающийся: в уточнении, либо изменении, либо подтверждении образовательного маршрута;

***Дополнительно:***

1. Для обучающегося по АОП – указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений.

2. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

**Список используемой литературы:**

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».
2. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 ВК 1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий».
3. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
4. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.01.2022 10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии». [↑](#footnote-ref-1)
2. Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) [↑](#footnote-ref-2)
3. Для подростков, а так же обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением [↑](#footnote-ref-3)